

CDジャケット20P用 レイアウトシート P1~2・P19~20(縦120mm×横242mm)

SANSOU 〒790-0066 愛媛県松山市宮田町 3-3
 TEL : 089-933-0268
 FAX : 089-931-2585
 三創印刷株式会社 E-mail : sansou@sweet.ocn.ne.jp
 ご不明な点などございましたらお気軽にお問い合わせ下さい。

表面	P20(裏表紙)	天	P1(表紙)
<div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> </div>			

位置番号	画像ファイル名 or テキストファイル名	入稿前チェック
1		<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>
9		<input type="checkbox"/>
10		<input type="checkbox"/>

裏面	P2	天	P19
<div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> </div>			

— メモ —

※大まかな画像とテキストの位置を上図に位置番号を付けて配置してください。
 その際の位置番号と対応する画像・テキストのファイル名を上表に楷書ではっきりと記入してください。できれば位置番号とファイル名は同じほうが望ましいです。
 ※データ不足を防ぐためデザインが完了し入稿する前に、お送りいただくファイルが揃っているかチェックして「入稿前チェック欄」にチェックマークを入れてください。
 ※タイトルや見出し等、10文字程度の短い文章の場合はテキストファイルでの指定ではなく、デザインシートに直接記入していただいてもかまいません。

CDジャケット20P用 レイアウトシート P3~4・P17~18(縦120mm×横242mm)

SANSOU 〒790-0066 愛媛県松山市宮田町 3-3
 TEL : 089-933-0268
 FAX : 089-931-2585
 三創印刷株式会社 E-mail : sansou@sweet.ocn.ne.jp
 ご不明な点などございましたらお気軽にお問い合わせ下さい。

表面

P18

天

P3

地

裏面

P4

天

P17

地

位置番号	画像ファイル名 or テキストファイル名	入稿前チェック
1		<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>
9		<input type="checkbox"/>
10		<input type="checkbox"/>

— メモ —

※大まかな画像とテキストの位置を上図に位置番号を付けて配置してください。
 その際の位置番号と対応する画像・テキストのファイル名を上表に楷書ではっきりと記入してください。できれば位置番号とファイル名は同じほうが望ましいです。
 ※データ不足を防ぐためデザインが完了し入稿する前に、お送りいただくファイルが揃っているかチェックして「入稿前チェック欄」にチェックマークを入れてください。
 ※タイトルや見出し等、10文字程度の短い文章の場合はテキストファイルでの指定ではなく、デザインシートに直接記入していただいてもかまいません。

CDジャケット20P用 レイアウトシート P5~6・P15~16(縦120mm×横242mm)

SANSOU 〒790-0066 愛媛県松山市宮田町 3-3
 TEL : 089-933-0268
 FAX : 089-931-2585
 三創印刷株式会社 E-mail : sansou@sweet.ocn.ne.jp
 ご不明な点などございましたらお気軽にお問い合わせ下さい。

表面

P16

天

P5

地

裏面

P6

天

P15

地

位置番号	画像ファイル名 or テキストファイル名	入稿前チェック
1		<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>
9		<input type="checkbox"/>
10		<input type="checkbox"/>

— メモ —

※大まかな画像とテキストの位置を上図に位置番号を付けて配置してください。
 その際の位置番号と対応する画像・テキストのファイル名を上表に楷書ではっきりと記入してください。できれば位置番号とファイル名は同じほうが望ましいです。
 ※データ不足を防ぐためデザインが完了し入稿する前に、お送りいただくファイルが揃っているかチェックして「入稿前チェック欄」にチェックマークを入れてください。
 ※タイトルや見出し等、10文字程度の短い文章の場合はテキストファイルでの指定ではなく、デザインシートに直接記入していただいてもかまいません。

